

入園のしおり  
(重要事項説明書)



～心を育む保育園 ココいく保育園～

## 事業の目的

施設の目的	当園は、認可保育所の適切な運営を確保するために、人員及び管理運営に関する事項を定め、当園を利用する子どもに対し、適正な保育を提供することを目的とします。
保育の内容	当園は、子ども・子育て支援法、その他関係法令等を遵守し、保育所保育指針に準じ、事業の特性に留意して、園児の心身の状況等に応じて、保育を提供します。

## 運営方針

運営の方針	<ul style="list-style-type: none"><li>* 当園は、良質な水準かつ適切な内容の保育の提供を行うことにより、全ての園児が健やかに成長するため、相応しい環境が等しく確保されることを目指します。</li><li>* 当園は、園児の意思及び人格を尊重して、園児の立場に立って、保育を提供するよう努めます。</li><li>* 当園は、地域及び家庭との結び付きを重視した運営を行い、都道府県、市町村、他の特定教育・保育施設等、地域子ども・子育て支援事業を行う者、他の児童福祉施設その他の学校又は保健医療サービス若しくは福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めます。</li><li>* 当園は、園児の人権の擁護、虐待の防止等のため、責任者を設置する等必要な体制の整備を行うとともに、職員に対し、研修を実施する等の措置を講ずるよう努めます。</li></ul>
保育理念	意欲や好奇心にあふれた子どもたちが、いきいきと活動し、協働し合う保育園を目指します。
保育方針	<ul style="list-style-type: none"><li>● 子ども一人ひとりの個性を尊重しながら、子どもの気持ちをしっかり受け止め、子どもが安心して伸び伸びと過ごせる保育。</li><li>● 楽しみながら、自ら選択し、自ら決め、自らやってみようとする気持ちを大切にする、主体性を育む保育。</li><li>● 友達との関わり、先生との関わり、地域との関わりを大事にし、思いやりと社会性を養う保育。</li></ul>

## 保育目標

- 0歳・・・生理的欲求を満たしながら、個々の生活リズムで安心して過ごす。優しい語りかけや、発声・喃語を受けとめることで、保育者との信頼関係を深める。
- 1歳・・・保育者に見守られながら、安心して好きな遊びや探索活動を楽しむ。基本的な生活習慣に取り組む。
- 2歳・・・身の回りのことに興味を持ち、自分でやってみようと積極的に取り組む。自分の思いを、態度や言葉で主張するなど、自己表現する。保育者が仲立ちとなって、友だちと楽しさや喜び、悲しみを共感する。
- 3歳・・・生活や遊びの中で、自分の思いや欲求を言葉に表し、言葉のやりとりを楽しむ。友だちと歌ったり身体を動かしたりすることで、表現する楽しさや思いやりを育む。
- 4歳・・・人の話を注意深く聞き、自分の気持ちを相手に分かるように言葉で伝え、会話を楽しむ。友だちと生活や遊びを共にすることで、人間関係を築きながら、社会性を身につける。
- 5歳・・・見たり聞いたり触れたり表現したり、一段と活動の幅を拡げ、様々な知識や能力を身につける。自分で考えて行動し、自己表現や協調性を大事にしながら工夫してみる。

## 利用に関する留意事項

### 利用の開始

当園は、目黒区が行った利用調整により利用が決定されたとき、または保育の実施の委託を受けたときは、これに応じます。また、保育の提供の開始に際しては、あらかじめ、本重要事項を記載した書面により、園児の保護者とその内容を確認することとします。

### 利用の終了

当園の園児が次のいずれかに該当するときは、保育の提供を終了するものとします。

- (ア) 子ども・子育て支援法の区分に該当しなくなったとき。
- (イ) 園児の保護者から当園の利用に係る取消しの申出があったとき。
- (ウ) 目黒区が当園の利用継続が不可能であると認めたとき。
- (エ) その他、利用継続において重大な支障又は困難が生じたとき。

## 保育所の概要

名 称	ここいく保育園碑文谷
所在地	東京都目黒区碑文谷2-8-2
電話/FAX 番号	03-6303-3539
ホームページ	<a href="https://cocoiku-hoikuen.com">https://cocoiku-hoikuen.com</a>
開所年月日	平成29年4月1日 ~小規模保育事業B型として開所~ 令和3年1月1日 ~認可保育所に移行~
定 員	40名(0歳児6名・1歳児6名・2歳児7名・3歳児7名 4歳児7名・5歳児7名)※0歳児は57日目から
開 所 日	月曜日から土曜日
開所時間	7:15~18:15(保育標準時間) 9:00~17:00(保育短時間) ◆延長保育時間18:15~20:15
休 所 日	日曜日・祝祭日・年末年始(12月29日~1月3日)

## 施設の概要

使用面積	208.08㎡
内 容	乳児室 約23㎡ 1歳児保育室 約23㎡ 2・3歳児保育室 約33㎡ 4・5歳児保育室 約35㎡ その他 沐浴室、調理室、トイレ、通路、倉庫、職員室など
屋外遊戯場	無(代替場所⇒区立田向公園~徒歩約2分~)

## 職員体制

職員配置	園 長 1名(常勤:保育士) 基本配置 0歳児クラス2名/1歳児クラス2名/2歳・3歳児クラス 3名/4歳・5歳児クラス1名(全て常勤保育士) 保育補助 4名(保育補助として常勤保育士1名、非常勤保育士3名を 適宜配置) 看 護 師 1名(常勤看護師) 調 理 員 4名(常勤管理栄養士1名・非常勤管理栄養士1名・非常勤 栄養士1名・非常勤調理師1名)
------	---

※令和6年2月1日時点の人数です

## 利用料金

保育料	区が定める保育料金
延長保育料	スポット延長料金 300円/15分 月極1時間延長料金 5,000円 月極2時間延長料金 8,000円
その他	写真100円/枚(税別)～希望される方のみご購入です～ ※普段の園での様子や季節の行事などの写真を、年3回販売予定。

## ご利用にあたり用意していただくもの

入園児	入園前に保育園からお渡しする書類 (利用契約書・利用契約書別紙・園児票・送り迎え予定者身分証写し・ 入園前健康診断書・食品チェック表・アレルギー除去食診断書・予防 接種記録及びかかった感染症・保育料口座振替依頼書) ご家庭から持参いただく書類 (母子手帳写し(出生時体重記載ページ)・医療証・健康保険証の写し・)
持ち物	別紙「持ち物リスト」を参照してください。

## 登降園について(1)

登降園時間	時間管理は専用のシステムを使用します。登園時・降園時に、玄関ホールに備え付けのタブレットでの操作をお願いします。操作方法は、入園前にご説明いたします。※時間は15分単位繰り上げとなります。
お願い事項	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ バギーで登園の方は、玄関ホール指定場所に、折りたたんだ状態で置いてください。破損紛失等の責任は負いかねますので、貴重品などは必ず置いたままにせず、ご自身で管理してください。</li><li>➢ 自転車で登降園の方は、建物敷地内は必ず自転車から降り、手押しの状態で進んでください。入口左横に壁際に沿って縦に並べて駐車し、速やかに登降園を済ませてください。</li><li>➢ お子さまは自転車の座席に乗せたままにせず、保護者様と一緒に園内にお入りください(転倒による怪我等の責任は負いかねます)。</li><li>➢ お車での送り迎えは禁止しています。やむを得ない場合は、コインパーキング等を利用し、路上駐車は絶対にしないでください。</li><li>➢ 抱っこでの自転車運転、ストライダーでの公道走行は、法律違反となりますのでご注意ください。</li></ul>

## 登降園について（２）

- 慣らし保育** 登園初日・二日目 7：15～11：15の間の2時間（給食なし）  
※登園時間を事前にお知らせください。
- 登園三日目・四日目 登園時間～12：30（給食終了まで）  
※お預かり時間は2時間以上となっても大丈夫です。  
登園時間は事前にお知らせください。
- 延長利用** 延長利用のご予定がある場合、事前に職員にお伝えください。  
18：15～の延長保育の実施は平日のみで、土曜日はおこないません。  
（18：45以降の延長申し込み締め切り前日12時まで）  
ご利用は満1歳を過ぎてから可能になります。  
延長保育料のお支払いは、目黒区ではなく運営会社である当社となりますので、ご利用料金が発生した場合は、別途ご請求書を発行いたします。
- 土曜日利用** 土曜日利用のご予定がある場合、事前に必ず、園長またはクラス担当職員にお伝えください。
- 欠席・遅れ** 欠席や登園時間が大幅に遅れる場合（15分以上）、早めに園にご連絡ください。
- 送迎者** 児童票に、事前に登録されている方以外の方がお迎えになるときは、必ず保護者様が園にご連絡の上、写真付きの身分証をご提示ください。

## その他

- 写真の掲載** 園児が写る園での様子を撮影した写真を、玄関ホールや写真販売のためのサイト等に掲載することがあります。掲載しないことをご希望の場合は、職員にお伝えいただきますようお願いいたします。
- その他の保育事業** 一時預り保育事業や病児・病後児保育事業は実施していません。

## 園での過ごし方

- \* 一日の流れは、年齢によって時間は多少前後します。
- \* 下記スケジュールは、子どもの様子を考慮し、変更となる場合があります。
- \* お散歩・戸外活動は、田向公園の他、清水池公園・清水町児童遊園・碑文谷公園・すずめのお宿公園・八幡宮・小山台公園・林試の森公園・中央緑地公園等に行きます。

### ◆ 1日の流れ

7:15	登園・視診
9:30	朝の会・朝のおやつ
10:00	お散歩・戸外活動
11:00	手洗・給食・歯みがき
12:00	着替え・午睡
14:30	順次起床
15:00	手洗い・おやつ
15:30	お帰りの会 自由遊び
16:00	降園開始・自由遊び
18:15	延長保育
20:15	最終降園

### ◆ 年間計画

5月	春の健康診断 子どもの日あそび週間 保護者会 (0, 1, 2歳児クラス)
6月	交通安全教室(幼児) 歯科検診・眼科健診 耳鼻科健診(幼児)
7月	七夕
8月	なつまつり
9月	お月見 引き渡し訓練
10月	ここいくうんどう会 ハロウィン
11月	秋の健康診断 歯科検診
12月	クリスマス会
1月	お正月あそび週間 保護者会
2月	節分
3月	ひな祭り お別れ会 卒園式 お別れ遠足

### ◆ 毎月の予定

わくわく体操教室

わくわく英語教室(2歳児クラス、幼児クラス)

畑のおしごと 食育・行事食

お誕生日会

ヒーローバス(幼児クラス)

◎その他地域の施設見学や交流を予定中

◎個人面談、園見学(先生体験)のご希望は職員に申し出ください

## 給食について

**食事の提供をおこなう日** 通常保育を実施する日は、原則毎日食事の提供をおこないます。ただし、行事等にあわせて、お弁当の持参をお願いする場合があります。

**献立** 献立は、オイシックス・ラ・大地株式会社と提携し、安全安心な食材を調達するとともに、管理栄養士が作成した献立表を、毎月初めに配布します。

**アレルギー食** 食物アレルギーで食べられないものがある場合、所定のアレルギー除去食診断書のもと、当日の食材からアレルゲン食品を除き調理するなどの対応をします。

### 給与栄養目標量

#### ★ 1～2歳児の給与栄養目標量（50%/日）

栄養素	量	栄養素	量
エネルギー(kcal)	475	ビタミンB1 (mg)	0.25
たんぱく質(g)	16～23	ビタミンB2(mg)	0.3
脂質(g)	11～15	ビタミンC(mg)	18
カルシウム(mg)	225	繊維合計(g)	3.5
鉄(mg)	2.3	食塩相当量(g)	1.5
ビタミンA(μg)	200		

#### ★ 3～5歳児の給与栄養目標量（45%/日）

栄養素	量	栄養素	量
エネルギー(kcal)	580	ビタミンB1(mg)	0.35
たんぱく質(g)	19～29	ビタミンB2(mg)	0.4
脂質(g)	13～19	ビタミンC(mg)	25
カルシウム(mg)	290	繊維合計(g)	3.8
鉄(mg)	2.8	食塩相当量(g)	
ビタミンA(μg)	238		

※昼食を1日の食事摂取基準量の約3分の1、おやつを10%～20%として、給与栄養目標量としています。



## 健康管理

嘱託医	学芸大学ファミリークリニック 杉浦 修 医師 目黒区鷹番3-15-23 アヴァン GAKUGEI ビル2階
健康診断	嘱託医による全園児の健康診断を年2回実施します。 ただし0歳児は、月1回実施します。  歯科医による歯科検診を年2回実施します。  耳鼻科・眼科検診を、年1回6月に実施します。
体温測定	登園前には、園児の体温や健康状態の確認をお願いします。 37.5℃以上の熱がある場合、お預りができない場合があります。
体調不良	保育中に、発熱や嘔吐等の体調不良が見られたときは、保護者様に連絡いたしますので、できる限り速やかにお迎えに来ていただき、受診をお願いします。
感染症	感染症にかかった場合は、登園許可書を医師よりもらい、園に提出してください。許可書は、当園指定のもの、かかりつけ医院のもの、どちらでも構いません。
投 薬	投薬は、原則お断りします。持病の場合や医師の指示により、どうしても必要な場合は、個別にご相談ください。
予防接種	予防接種は、接種後の副反応を考慮し、早退して、またはお休みの日に受けていただくようお願いします。また接種後は、その旨を職員にお知らせのうえ、別途お渡しする「けんこうてちょう」に記載してください。

## 緊急時の対応

緊急連絡先	保育中に、園児の健康状態の急変、その他緊急事態が生じたときは、保護者の方があらかじめ指定した緊急連絡先に連絡します。また、嘱託医もしくは園児の主治医に相談する等の措置を講じます。 保護者と連絡が取れない場合には、園児の身体の安全を最優先させ、当園が責任を持ってしかるべき対処をおこないますので、ご了承ください。
その他の緊急 連絡先	目黒消防署碑文谷出張所 03-3712-0119 碑文谷警察署 03-3794-0110

## 災害時の対策

- 災害対策訓練** 当園は、非常災害に関する具体的な計画を立て、防火管理者を定め、非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを定期的に職員に周知するとともに、定期的な避難及び救出その他必要な訓練を実施します。
- 必要な訓練として、毎月1回、入所園児及び職員の避難訓練並びに消火訓練を実施します。
  - 上記の訓練と共に、年間の消防計画に基づき、通報訓練や不審者対策訓練等の個別訓練も随時実施します。
  - 毎月15日に避難訓練を実施しています。  
171、連絡帳アプリ（ルクミー）もご確認ください。

## 災害時の対応

- 避難場所** 地震や火災等で、園からの避難が必要なときは、第一避難場所を目黒区立第七中学校とします。
- 第二避難場所は、当該地域の広域避難場所となる駒沢オリンピック公園一帯です。
- 連絡体制**
- ① 連絡帳アプリ（ルクミー）にてご連絡します。
  - ② 電話またはメールにて緊急連絡先にご連絡します。
  - ③ 災害時伝言ダイヤル（171）を利用します。
- 警戒レベルの高い防災情報発表時** 大型台風の接近や大雪予報など、登降園や保育時の園児の安全確保に重大な影響を受ける恐れがある情報が発表されたとき、目黒区の指示に基づき、臨時休園とする場合があります。
- ※園独自の判断での臨時休園はいたしませんので、区の情報も合わせてご確認ください。
- 臨時休園時の連絡先** 通常の園の電話番号にご連絡ください。園長または園の職員に転送されます。つながりにくい場合は、運営会社にご連絡ください。
- <運営会社> 株式会社One & Only 保育事業部 施設運営課  
電話番号 03-3797-1197

## 保育者と保護者との連携

**連絡帳** 園児の生活状況やご家庭での様子を、相互連絡し合うために、電子化連絡帳（アプリによる連絡帳）を活用します。子どもの24時間の生活を視野に入れ、ご家庭との連携を密にして保育をおこなっていきたくと考えますので、ぜひ連絡帳アプリにて、ご家庭でのご様子等の入力をお願いします。

また、心配なことや疑問等がありましたら、あわせてご入力いただくか、どうぞ遠慮なく職員にお知らせいただくか、お尋ねください。

## 保育内容の評価

**相談・苦情  
受付担当者** ここいく保育園 碑文谷 園長 石井直美  
03-6303-3539

**相談・苦情  
解決担当** 運営会社 株式会社One&Only  
保育事業部 施設運営課 03-3797-1197

保護者の皆様が、安心してご利用いただけるよう、園に関しての相談や苦情を随時受け付けます。（玄関ホールにご意見箱を設置しています）  
気になることがありましたら、お気軽にご連絡ください。

**運営委員会** 年に2回開催予定です。保護者様代表、社会福祉事業についての有識者、施設長、運営会社代表者がさまざまな内容について意見を交換し、利用者の立場に立った良質な保育を行うために開催します。

**第三者委員** 杉本 卓（青山学院大学教育人間科学部教育学科教授）

## 虐待の防止のための措置

**措置①** 当園は、園児の人権の擁護・虐待の防止のための措置を講じます。

- ・人権の擁護、虐待の防止等に関する必要な体制の整備
- ・職員による園児に対する虐待等の行為の禁止
- ・虐待の防止、人権に関する啓発のための職員に対する研修の実施
- ・その他虐待防止のために必要な措置

**措置②** 当園は、保育の提供中に、当園の職員又は保護者等による虐待を受けたと思われる園児を発見した場合は、速やかに、児童虐待の防止等に関する法律の規定に従い、目黒区および児童相談所等適切な機関に通告するものとしします。

**措置③** 当園は、虐待の防止のための措置として虐待防止マニュアルを策定し、それに基づき適切な対応に努めます。

## 保険の加入

賠償責任保険	当園の責任に帰すべき事由により、お子さまに損害を与えた場合、加入する賠償責任保険の範囲内で、補償させていただきます。 対人 1名につき1億円 1事故につき5億円 対物 1事故につき500万円
傷害保険	園児の保育園管理下中の急激・偶然・外来の事故によるケガを、加入する傷害保険の範囲内で、補償させていただきます。 ケガによる死亡補償100万円 ケガによる後遺障害補償100万円 ケガによる入院補償日額1,500円 ケガによる通院補償日額1,000円

## 企業概要

名称	株式会社One & Only
本社所在地	〒106-0031 東京都港区西麻布四丁目10番1号
電話番号	03-3797-1197
設立	平成15年2月
代表者	代表取締役 大久保真弓
ホームページ	<a href="http://www.oneand-o.co.jp">http://www.oneand-o.co.jp</a>
事業内容	保育施設の運営 / イベント等での臨時託児サービス ベビーシッター・保育士の人材派遣 / 家事代行サービス
施設一覧及び 主な受託事業	*港区認可小規模保育園 「ここいく保育園 西麻布」 *認可外保育所 「リトルスターキッズクラブ」 *受託事業 港区 ひとり親家庭ホームヘルプサービス事業 港区 ヤングケアラー家事・育児等支援に係る訪問支援事業 中野区 ひとり親家庭支援事業